

Informativa privacy paziente Ecorad S.r.l. ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, del Codice Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), nonché delle Linee Guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in tema di referti on-line (Provvedimento 19 novembre 2009) e del DPCM 8 agosto 2013 e s.m.i.

Gentile Signora/Egregio Signore,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "**Regolamento o GDPR**", Ecorad S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi Dati Personali (d'ora innanzi, per brevità, il "**Titolare**"), con sede legale in Via Palombarese km 19.000 S. snc - 00012 Guidonia Montecelio (RM), P.IVA 05905211008, mail info@ecoradsrl.org, PEC ecoradpec@pec.cheapnet.it Le fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali comuni (ad esempio identificativi e di contatto) e particolari (principalmente dati relativi alla salute), con riferimento all'attività che complessivamente può essere esercitata all'interno dell'azienda in quanto correlata al servizio di prevenzione, cura e diagnosi che Lei intendesse richiedere.

I dati personali sopra indicati saranno di seguito definiti congiuntamente come "**Dati Personali**".

Il Titolare ha nominato il responsabile per la protezione dei dati ("Data Protection Officer" o "**DPO**") nella persona di Alessandro Germano, telefono 087240106, cellulare 3427588923, mail: info@ogmaservizi.it, PEC multimediahermessrl@ergopec.it.

1. Finalità del trattamento, basi di legittimità e tempo di conservazione

I Dati Personali sono trattati nell'ambito della normale attività del Titolare per le finalità di seguito indicate:

- a. finalità di cura (ad esempio prevenzione, diagnosi, cura, assistenza sanitaria);
- b. finalità di visualizzazione dei referti (il Titolare rende disponibile tramite apposito portale web l'accesso e la gestione on-line dei referti radiologici e relative immagini diagnostiche per la stampa e l'archiviazione su proprio dispositivo);
- c. finalità amministrative (ad esempio prenotazioni, promemoria, fatturazioni, consegna referti);
- d. finalità di comunicazione (ad esempio risposta alle richieste, marketing, informazioni sulle novità);
- e. finalità di adempimento obblighi di legge e/o di esecuzione di ordini provenienti da pubbliche autorità (ad esempio invio dei documenti sanitari prodotti al Fascicolo Sanitario Elettronico - FSE).

Nella tabella seguente sono riassunte le finalità, le relative categorie di dati personali, le basi di legittimità e il periodo di conservazione dei dati.

Finalità	Categorie di dati personali	Base di legittimità
Finalità di cura	Dati comuni	Necessità di erogare la prestazione sanitaria
	Dati particolari	Necessità di perseguire le finalità di cura
Finalità di visualizzazione dei referti	Dati particolari (ad esclusione dei dati che godono di una tutela rafforzata ai sensi del GDPR, come dati genetici e HIV)	Esplicito consenso dell'interessato
Finalità amministrative	Dati comuni	Necessità di erogare la prestazione sanitaria
	Dati particolari	Necessità di perseguire le finalità di cura
Finalità di comunicazione	Dati comuni e particolari	Necessità di fornire le informazioni richieste
	Dati comuni e particolari	Esplicito consenso dell'interessato
Finalità di adempimento obblighi di legge e/o di esecuzione di ordini provenienti da pubbliche autorità	Dati comuni e particolari	Necessità di perseguire la finalità

I Dati personali vengono conservati per il tempo minimo necessario al completamento della finalità per la quale vengono raccolti o per il tempo minimo previsto da specifiche disposizioni di legge. In particolare la documentazione iconografica viene conservata nei casi previsti dal D.M. 14/2/1997 per 10 anni, i referti e le immagini diagnostiche resi disponibili tramite portale web resteranno disponibili sul portale per un massimo di 45 giorni salvo Sua richiesta, inoltrata a mezzo email al Titolare, di cancellazione anticipata.

2. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto di rispondere

Salvi i casi di urgenza e/o emergenza sanitaria, il conferimento dei dati richiesti per le finalità di cura della salute, ivi comprese quelle amministrative a queste strettamente correlate è

indispensabile: il mancato conferimento rende impossibile all'interessato l'accesso alla prestazione sanitaria. Il mancato consenso al trattamento dei dati per le finalità di visualizzazione dei referti non impedisce l'accesso alla prestazione sanitaria ma ha come conseguenza l'impossibilità di accedere al servizio di consegna on-line di referti e immagini diagnostiche, in tal caso il referto sarà reso disponibile nella tradizionale forma cartacea. Il mancato consenso al trattamento dei dati per altre finalità eventualmente perseguite non impedisce l'accesso alla prestazione sanitaria.

3. Modalità del trattamento

I Suoi Dati Personali saranno trattati secondo i principi correttezza, liceità e trasparenza, sia in forma cartacea che elettronica tramite l'utilizzo di software che forniscono apposita certificazione di sicurezza.

La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

4. Categorie di soggetti destinatari dei dati

Nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità di cui al precedente paragrafo 1, il Titolare potrebbe comunicare i Suoi Dati Personali, anche riguardanti il Suo stato di salute, nella misura minima necessaria per il raggiungimento delle finalità, a:

- medici, personale amministrativo e altre persone fisiche autorizzate al trattamento di dati personali ex art. 29 GDPR, obbligate per legge o per contratto alla riservatezza
- soggetti terzi in rapporto contrattuale o convenzionale con il Titolare (ad esempio fornitori di servizi connessi e/o conseguenti alla prestazione sanitaria come servizi informatici, bancari, contabili, legali...). Tali soggetti agiscono come Responsabili del trattamento, come Contitolari o come Titolari autonomi di trattamento;
- organismi pubblici o privati, enti o autorità che agiscono come Titolari autonomi di trattamento, ai quali sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in adempimento a disposizioni di legge o a ordini delle autorità.

L'elenco completo e aggiornato dei destinatari dei dati potrà essere richiesto al Titolare ai recapiti sopra indicati.

5. Diffusione e trasferimento dei dati

I Dati Personali non sono oggetto di diffusione in ambito extra UE fatta salva l'ipotesi in cui la diffusione sia richiesta, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione accertamento o repressione di reati.

6. Diritti dell'interessato

Lei ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che La riguardano, ai sensi degli artt. 15-22 GDPR, e di richiederne la portabilità.

In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la revoca del consenso prestato ai sensi dell'art. 7 del GDPR.

Lei può formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei Suoi dati ex articolo 21 del GDPR nella quale dare evidenza delle ragioni che giustificano l'opposizione: il Titolare si riserva di valutare la Sua istanza, che non verrebbe accettata in caso di esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sui Suoi interessi, diritti e libertà.

Per poter esercitare ognuno dei diritti indicati dovrà formulare la relativa richiesta al Titolare o al DPO con le seguenti modalità:

- tramite PEC indicando il proprio nominativo e codice fiscale;
- tramite raccomandata indicando il proprio nominativo e allegando una copia di un documento di identità;
- personalmente presso la sede del Titolare.

I recapiti del DPO sono indicati nell'introduzione di questa Informativa.

Può richiedere inoltre la cancellazione anticipata dei Suoi dati dal portale web per la consegna on-line dei referti tramite email al Titolare.

Può richiedere l'oscuramento dei dati e dei documenti sanitari e socio-sanitari prodotti e da inviare al Fascicolo Sanitario Elettronico - FSE, la richiesta deve avvenire tempestivamente (prima o al momento della produzione dei documenti) per consentire al Titolare di procedere all'oscuramento entro i limiti tecnici e normativi previsti. In tal caso i dati e i documenti oscurati potranno essere consultati esclusivamente da Lei e dal Titolare che ha generato i predetti documenti. L'oscuramento viene effettuato con modalità tecniche tali da garantire che nessun altro soggetto autorizzato al FSE possa venire a conoscenza dell'esistenza di dati oscurati. Il Titolare si impegna a gestire tali richieste con la massima rapidità, compatibilmente con i tempi tecnici necessari all'aggiornamento dei dati trasmessi. Si precisa che l'oscuramento ha effetto a partire dal momento in cui la richiesta viene accolta e non può retroagire su dati già utilizzati per finalità di cura o di legge.

Oltre a quanto indicato Lei può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (in Italia, www.garanteprivacy.it), o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

7. Chiarimenti

Per qualsiasi dubbio o domanda può contattare Ecorad S.r.l. oppure il DPO.